

PAJŪRIO REGIONINIO PARKO MATERIALIOJO TURTO VIEŠO NUOMOS KONKURSO ORGANIZAVIMO SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biudžetinės įstaigos Pajūrio regioninio parko direkcijos patikėjimo teise valdomo valstybės materialiojo turto viešo nuomos konkurso organizavimo sąlygos (toliau - Sąlygos) reglamentuoja valstybės materialiojo turto (toliau tekste - turtas) viešo nuomos konkurso (toliau tekste - turto nuomos konkursas; konkursas) tvarką ir sąlygas, pagrindinius turto nuomos sutarties reikalavimus.
2. Direkcija, organizuodama turto nuomos konkursą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 „Dėl valstybės materialiojo turto nuomos“, kitais teisės aktais ir šiomis Sąlygomis.
3. Turto nuomos konkursą organizuoja ir vykdo Direkcijos direktoriaus įsakymu sudaryta ilgalaikio materialiojo turto nuomos komisija (toliau - Komisija).
4. Turto nuomos konkursas skelbiamas viešai dienraščiuose „Klaipėda“ ir „Vakarų Ekspresas“ bei Pajūrio regioninio parko direkcijos internetiniame puslapyje www.pajuris.info. Skelbimo turinys formuluojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 patvirtintų Valstybės materialiojo turto viešo nuomos konkurso organizavimo taisyklių 9 punkte numatytais reikalavimais.

II. TURTO NUOMOS KONKURSO OBJEKTAS

5. Direkcijas turto nuomos konkurse išnuomoja šį turtą: 94,17 kv. m bendro naudingo ploto negyvenamąsias patalpas, esančias Pajūrio regioniniam parkui priklausančiame žemės sklype, adresu Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav., unikalus Nr. 50/168007.
6. Turtas išnuomojamas maitinimo paslaugoms teikti. Nuomos sąlygos ir reikalavimai maitinimo paslaugai pridedami Sąlygų priede Nr. 1. Nuomininko vykdoma veikla negali prieštarauti LR teisės aktų reikalavimams.
7. Konkurso laimėtojas, vykdamas 6 punkte nurodytą veiklą, turi teisę naudotis prie pastato priskirta valstybinės žemės sklypo dalimi. Prie pastato priskirta žemės sklypo dalis pažymėta žemės sklypo plane (Sąlygų priedas Nr. 8 – sklypo dalis B).
8. Konkurso laimėtojas privalo Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta tvarka per 30 kalendorinių dienų pasirašyti valstybinės žemės nuomos sutartį su Nacionalinės žemės tarnybos Klaipėdos skyriumi.
9. Patalpos nuomojamos be maisto gaminimui reikalingos įrangos. Tokia įranga savo lėšomis ir jėgomis įsipareigoja pasirūpinti Konkurso laimėtojas, su kuriuo sudaroma nuomos sutartis.
10. Pradinis nuomojamų patalpų nuompinigių dydis per metus - 4800 EUR arba 400 EUR per mėnesį. Vadovaujantis LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis, PVM šiuo atveju

neskaičiuojamas. Jei vykdant nuomos sutartį bus pakeistos teisės aktų nuostatos dėl PVM skaičiavimo, sutarties kaina gali būti perskaičiuojama pagal teisės aktų reikalavimus.

11. Turtas išnuomojamas 5 metų laikotarpiui.
12. Suinteresuoti asmenys iki paraiškų pateikimo gali apžiūrėti Patalpas. Patalpos apžiūros pagal pageidavimą, laiką suderinus iš anksto. Tel. nr.: (+370-46) 412 483.

III. KONKURSO DALYVIŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

13. Konkurse gali dalyvauti visi suinteresuoti juridiniai asmenys, turintys teisę teikti viešojo maitinimo paslaugas ir atitinkantys visus Konkurso sąlygų reikalavimus. Paraišką konkursui gali pateikti ir šiame punkte nurodytų asmenų tinkamai įgaliojimai, kartu su paraiška pateikdami Konkurso dalyvio išduotą įgaliojimą.
14. Pateikdamas paraišką Konkurso dalyvis sutinka su šiomis Konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo paraiškoje pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tam, kad Nuomos sutartis būtų įvykdyta tinkamai.
15. Konkurso dalyvis turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir kartu su paraiška privalo pateikti tai įrodančius dokumentus (jeigu konkurso dalyvis negali pateikti žemiau nurodytų dokumentų, jis turi pateikti kitus dokumentus, patvirtinančius jo atitikimą keliamiems kvalifikaciniais reikalavimams):
 - 15.1. Konkurso dalyvis turi teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga Turto nuomos sutarčiai vykdyti. Juridinio asmens įstatų kopija arba kiti dokumentai, patvirtinantys Konkurso dalyvio teisę verstis atitinkama veikla.
 - 15.2. Konkurso dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu (neturi socialinio draudimo įsiskolinimų). Pateikiamas Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis išduotas ne anksčiau, kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
 - 15.3. Konkurso dalyvis yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu. Pateikiamas Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
 - 15.4. Konkurso dalyvio vadovas ir buhalteris neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl konkurso dalyvio per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
 - 15.5. Konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos. Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra

vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais. Pateikiamas Valstybės įmonės Registrų centro išduotas dokumentas (originalas), patvirtinantis, kad Konkurso dalyvis nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

- 15.6. Konkurso dalyvio deklaracija, patvirtinanti, kad Konkurso dalyvis nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos.
16. Dokumentų kopijos yra tvirtinamos dalyvio ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi). Direkcija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

V. PARAIŠKŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

17. Turto nuomos Konkurso etapai:
 - 17.1. Konkurso dalyvių vokų registracija;
 - 17.2. Konkurso dalyvių pateiktų vokų atplėšimas;
 - 17.3. Konkurso dalyvių kvalifikacijos vertinimas;
 - 17.4. Konkurso dalyvių finansinių pasiūlymų vertinimas.
18. Konkurso dalyvis paraišką privalo parengti pagal pateiktas A ir B formas. Konkurso dalyvių paraišką sudaro:
 - 18.1. užpildyta paraiškos A forma (Sąlygų priedas Nr. 2), konkurso dalyvio atitikimą kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai;
 - 18.2. užpildyta paraiškos B forma, kurioje nurodomas konkretus už nuomojamą turtą siūlomas nuompinigių dydis (Sąlygų priedas Nr. 3).
19. Užpildytas paraiškos A ir B formas su atitinkamais priedais dalyvis deda į du atskirus vokus. Šie vokai užklijuojami. Ant kiekvieno iš jų turi būti užrašyta ši informacija: turto, kurio nuomos konkursas buvo skelbtas, pavadinimas, turto buvimo vieta (adresas) ir nuoroda „Turto nuomos konkursui“, dalyvio pavadinimas, taip pat nuoroda, kuriame voke yra paraiškos A forma, konkurso dalyvio atitikimą kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai ir kuriame voke yra paraiškos B forma su nurodytu siūlomu nuompinigių dydžiu. Šie vokai dedami į bendrą voką, kuris Direkcijai pateikiamas užklijuotas. Ant šio voko turi būti užrašyta ši informacija: turto, kurio nuomos konkursas buvo skelbtas, pavadinimas, turto buvimo vieta (adresas), nuoroda „Turto nuomos konkursui“ bei dalyvio pavadinimas.
20. Vokas su paraiška grąžinamas jį pateikusiam dalyviui, jeigu paraiška (jos dalis) pateikta neužklijuotame voke.
21. Konkurso dalyvių vokai su paraiškomis turi būti pateikti iki 2017 m. spalio 20 d. 14.00 val. adresu Pajūrio regioninio parko direkcija, Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav. Vėliau pateikti vokai yra neregistruojami ir grąžinami juos pateikusiems konkurso dalyviams.
22. Vokai registruojami „Turto nuomos konkurso vokų registracijos lape“ (Sąlygų priedas Nr. 4), įrašant konkurso dalyvio registracijos eilės numerį, voko pateikimo datą ir laiką (minutės tikslumu).
23. Komisijos narys arba Direkcijos įgaliotas atstovas:

- 23.1. registruoja konkurso dalyvių pateiktus vokus „Turto nuomos konkurso vokų registracijos lape” - įrašo konkurso dalyvio registracijos eilės numerį, voko su paraiška gavimo datą ir laiką (minutės tikslumu);
 - 23.2. išduoda konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą (Sąlygų priedas Nr. 5), kuriame nurodytas registracijos eilės numeris, voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu), Komisijos posėdžio vieta (adresas), data ir tikslus laikas;
 - 23.3. užrašo ant voko Konkurso dalyvio registracijos eilės numerį;
 - 23.4. pasirašytinai supažindina Konkurso dalyvius su šiomis Taisyklėmis;
 - 23.5. įmeta voką jį pateikusio Konkurso dalyvio arba jo atstovo akivaizdoje į užplombuotą dėžę (už dėžės plombavimą atsako Komisijos pirmininkas).
24. Konkurso dalyvis iki galutinio paraiškų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo paraišką. Toks pakeitimas arba pranešimas apie paraiškos atšaukimą pripažįstamas galiojančiu, jeigu Direkcija jį gauna pateiktą raštu iki paraiškų pateikimo termino pabaigos.
 25. Konkurso dalyvis privalo iki 21 punkte numatytos datos pervesti į skelbime, paskelbtame remiantis šių Sąlygų 8 punktu, nurodytą kredito įstaigos sąskaitą pradinį įnašą, kurio dydis yra 1200,00 EUR. Konkurso dalyvių, kurie pradinio įnašo neperveda į kredito įstaigos sąskaitą, nustatytu laiku, pateikti vokai su paraiškomis nėra atplėšiami ir neatplėšti gražinami konkurso dalyviui.
 26. Kredito įstaigos ir sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas duomenys: Biudžetinė įstaiga Pajūrio regioninio parko direkcija (įstaigos kodas 288706740, a/s LT357300010139282987, AB Swedbank bankas, kodas 73000).

VI. VOKŲ ATPLĖŠIMAS IR PARAIŠKŲ VERTINIMAS

27. Komisijos posėdis Turto nuomos konkurso laimėtoju nustatyti vyks 2017 m. spalio 20 d. 14.00 val. Pajūrio regioninio parko direkcijoje, Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav.
28. Komisijos pirmininkas leidžia atvykusiems Konkurso dalyviams ir/ arba jų atstovams įsitikinti, kad dėžės plomba nepažeista, o ją atidaręs - kad vokai su paraiškomis yra nepažeisti. Tik tada jis atplėšia vokus, nepažeisdamas užklajavimo juostos.
29. Konkurso dalyviai ir/ arba jų įgalioti atstovai, norintys dalyvauti Komisijos posėdyje turi pateikti:
 - 29.1. konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir asmens dokumentą bei įgaliojimą, jei posėdyje dalyvauja konkurso dalyvio įgaliotas atstovas;
 - 29.2. kredito įstaigos išduotą dokumentą, kuriame pažymėta, kad konkurso dalyvis į Nuomotojo skelbime nurodytą kredito įstaigos sąskaitą sumokėjo pradinį įnašą, kurio dydis yra 800,00 EUR Kredito įstaigos dokumentas pakeičiamas į kortelę su numeriu, atitinkančiu Turto nuomos konkurso vokų registracijos lape įrašytą konkurso dalyvio registracijos eilės numerį.
30. Jei konkurso dalyvis ar jo įgaliotas atstovas numato nedalyvauti vokų atplėšimo posėdyje, tai Sąlygose numatytus dokumentus privalo pateikti (asmeniškai, paštu arba per kurjerį) iki Komisijos posėdžio Turto nuomos konkurso laimėtoju nustatyti pradžios. Jei Konkurso dalyvis nepateikia Sąlygose nurodytų dokumentų, Konkurso dalyvio vokas neatplėšiamas ir gražinamas jį pateikusiam Konkurso dalyviui.
31. Vokai su pasiūlymais ir kvalifikaciniais reikalavimais atplėšiami Komisijos posėdyje.

32. Pirmame etape Komisija, atplėšusi vokus su paraiškos A forma, įvertina, ar Konkurso paraiškos A forma atitinka jai keliamus reikalavimus, ar Konkurso dalyviai atitinka kvalifikacinius reikalavimus. Tuo atveju, jeigu paraiškos A forma neatitinka jai keliamų reikalavimų ir/ ar Konkurso dalyvis neatitinka jam keliamų kvalifikacinių reikalavimų, tokia paraiška (paraiškos B forma) antrame etape nevertinama.
33. Antrame etape vertinamos tik tų paraiškų B forma, kurių A forma pirmame etape buvo pripažinta atitinkančia jai keliamus reikalavimus ir kurias pateikę Konkurso dalyviai pripažįstami atitinkančiais kvalifikacinius reikalavimus. Komisija, atplėšusi Konkurso dalyvių, patekusių į antrą etapą, vokus su paraiškos B forma, sudaro Konkurso dalyvių pasiūlymų eilę, atsižvelgdama į pasiūlytą didžiausią nuompinigių sumą.
34. Turto nuomos konkursą laimi Konkurso dalyvis, kurio pateikta paraiška atitinka šiose Taisyklėse numatytus reikalavimus, pats Konkurso dalyvis atitinka visus kvalifikacinius reikalavimus ir pasiūlęs didžiausią nuompinigių sumą. Jeigu tokią pat nuompinigių sumą (didžiausią) pasiūlo keli į antrą etapą patekę Konkurso dalyviai, laimėtoju pripažįstamas dalyvis, anksčiau įregistruotas Turto nuomos konkurso duomenų registracijos lape.
35. Tuo atveju jeigu Konkurso dalyvio pateikti kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai yra neišsamūs arba netikslūs, Komisija turi teisę prašyti dalyvio juos patikslinti. Šiam dalyviui dėl kokių nors priežasčių per Komisijos nustatytą terminą nepatikslinus minėtų dokumentų, Konkurso dalyvio pateikta paraiška nevertinama.
36. Paskelbti nuompinigių dydžiai yra įrašomi į protokolą. Eilėje pirmuoju įrašomas konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių sumą.
37. Komisija konkurso dalyvio paraišką atmeta, jeigu:
 - 37.1. Konkurso dalyvis pateikia daugiau nei vieną paraišką;
 - 37.2. Konkurso dalyvio paraiška neatitinka Sąlygų numatytų reikalavimų;
 - 37.3. Konkurso dalyvis neatitinka Sąlygose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų;
 - 37.4. Sumokėtas pradinis įnašas yra mažesnis už privalomąjį arba pradinis įnašas pervestas ne į nurodytąją sąskaitą;
 - 37.5. Siūlomas nuompinigių dydis yra mažesnis už minimalų nuompinigių dydį, nurodytą skelbime;
 - 37.6. Konkurso dalyvis pateikė netikslus ir/ar neišsamius dokumentus, įrodančius jo atitikimą kvalifikaciniams reikalavimams ir per Komisijos nustatytą terminą nepatikslino minėtų dokumentų.
38. Turto nuomos konkurso rezultatai įforminami protokolu, kurį pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai. Prie protokolo pridėjama Konkurso skelbimo spaudoje iškarpa, nurodoma data ir leidinio pavadinimas. Kiekvienas konkurso dalyvis arba jo atstovas turi teisę nuo protokolo pasirašymo dienos susipažinti su protokolu.
39. Turto nuomos konkurso laimėtojas, neatvykęs į komisijos posėdį, apie Konkurso rezultatus informuojamas raštu per 3 darbo dienas nuo protokolo pasirašymo dienos: jam išsiunčiamas pranešimas, kuriame nurodomas laikas, kada bus pasirašoma nuomos sutartis. Nuomos sutartis turi būti pasirašyta ne anksčiau kaip po 5 darbo dienų ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo protokolo pasirašymo dienos.
40. Jeigu dalyvauti turto nuomos Konkurse nustatyta tvarka užsiregistravo tik vienas konkurso dalyvis, kuris atitinka Taisyklėse nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, ir pasiūlęs nuompinigių ne mažiau už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, jis laikomas konkurso laimėtoju.
41. Jeigu dalyvauti turto nuomos konkurse neužsiregistravo nė vienas dalyvis arba nei vienas konkurso dalyvis neatitinka kvalifikacinių reikalavimų, arba visi konkurso dalyviai pasiūlė

mažesnę nuompinigių dydį už nustatytą pradinį nuompinigių dydį ir/ar buvo atmestos visų konkurso dalyvių paraiškos, konkursas skelbiamas neįvykusių.

VII. KITOS KONKURSO SĄLYGOS

42. Pradinis turto nuomos konkurso laimėtojo įnašas įskaitomas į nuompinigių. Kitiems konkurso dalyviams pradinis įnašas per 7 kalendorines dienas gražinamas į jų nurodytą sąskaitą kredito įstaigoje. Jeigu konkurso dalyvis, pripažintas laimėtoju, per šiose Sąlygose nustatytą terminą nesudaro nuomos sutarties, pradinis įnašas jam negražinamas.
 43. Neatplėšti vokai su paraiškos B forma gražinami konkurso dalyviams.
 44. Jeigu turto nuomos konkurso laimėtojas arba jo atstovas neatvyko pasirašyti nuomos sutarties per 10 darbo dienų nuo protokolo pasirašymo dienos, konkurso rezultatai Komisijos sprendimu anuliuojami ir Konkursas laikomas neįvykusių.
 45. Nuomos sutarties projektas pridedamas prie šių Sąlygų (Sąlygų priedas Nr. 6).
 46. Pasirašius nuomos sutartį, Direkcija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas perduoda turto nuomos konkurso laimėtojui arba jo atstovui nuomojamą turtą pagal valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktą (Sutarties priedas Nr. 1).
 47. Turto nuomos konkurso laimėtojas privalo įsipareigoti savo sąskaita ir rizika gauti visus dokumentus, įskaitant, bet neapsiribojant licencijomis, leidimais, sutikimais ir suderinimais, reikalingais naudotis turtu maitinimo veiklai vykdyti.
-

NUOMOS SĄLYGOS IR REIKALAVIMAI MAITINIMO PASLAUGAI

I. Bendrosios nuomos sąlygos:

1. Nuomininkas įsipareigoja organizuoti maitinimo paslaugas pagal savo nuožiūra susidėliotą darbo grafiką. Darbo laikas kiekvieno sezono metu derinamas atskirai.
 2. Nuomininkas savo jėgomis ir lėšomis (nekompensuojamai) įsirengia būtiną maistui gaminti virtuvės įrangą. Pasibaigus nuomos terminui, patalpos grąžinamos švarios, tvarkingos, jei reikalinga, atlikus kosmetinį remontą.
 3. Nuomininkas įsipareigoja nurodyti savo pavadinimą, kuris būtų aiškiai įskaitomas visose maitinimo paslaugų teikimo vietose (tiek barų viduje tiek išorėje), prieš tai suderinęs su Nuomotoju bei kitomis suinteresuotomis institucijomis.
 4. Nuomininkas įsipareigoja nuomojamose patalpose užtikrinti švarą, valyti patalpas, vykdyti higienos, gaisrinės saugos, darbų saugos reikalavimus, vykdyti elektros ir ryšių tinklų, įrenginių eksploatacijos taisykles.
 5. Nuomininkas įsipareigoja užtikrinti šiukšlių bei kitų atliekų surinkimą, šiukšlių rūšiavimą, laikymą bei išvežimą savo lėšomis, švarą ir tvarką nuomojamoje teritorijoje. Nuomininkui nesilaikant šių nuostatų, Nuomotojas savo lėšomis vykdo Nuomininko įsipareigojimus. Nuomininkas atlygina dėl šių pareigų atlikimo turėtas Nuomotojo išlaidas.
 6. Nuomininkas privalo užtikrinti, kad jo vykdoma veikla per visą nuomos laikotarpį netrikdytų Nuomotojo vykdomos veiklos.
 7. Ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Patalpų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, visam nuomos laikotarpiui apsidrausti civilinę atsakomybę ir Nuomotojui pateikti draudimo kopiją.
 8. Nuomininkas teikiant paslaugas turi teisę naudotis prie pastato priskirta valstybinės žemės sklypo dalimi.
-

Pajūrio regioninio parko direkcijai

PARAIŠKA

**„DĖL NEGYVENAMŪJŲ PATALPŲ, ESANČIŲ ADRESU PLACIO G. 54, KARKLĖS K.,
LT-92383, KLAIPĖDOS R. SAV., BENDRAS PLOTAS - 94,17 M2, NUOMOS”**

A DALIS

(data)

(surašymo vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas

Juridinio asmens kodas

Adresas (buveinė)

Telefono numeris

Kredito įstaigos pavadinimas ir adresas, sąskaitos numeris ir kodas

Su Pajūrio regioninio parko direkcijos turto viešojo nuomos konkurso taisyklėmis susipažinome.

Pažymime, kad atitinkame konkurso taisyklėse nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus ir pateikiame šiuos dokumentus, patvirtinančius atitikimą nustatytiems reikalavimams:

Eil. Nr. Dokumento pavadinimas

Lapų skaičius

Nuomojamas patalpas naudosime tik maistui gaminti ir maitinimo paslaugoms teikti, jose vykdoma veikla atitiks Konkurso Sąlygų reikalavimus.

Papildomai pateikiama: juridinio asmens registracijos pažymėjimo kopija, įstatų (nuostatų) kopija, patvirtinta antspaudu (jeigu juridinis asmuo privalo turėti antspaudą) ir įgalioto atstovo parašu.

(Už paraiškos pateikimą atsakingo

asmens vardas, pavardė, parašas ir antspaudas)

Pajūrio regioninio parko direkcijai

PARAIŠKA

**„DĖL NEGYVENAMŪJŲ PATALPŲ, ESANČIŲ ADRESU PLACIO G. 54, KARKLĖS K.,
LT-92383, KLAIPĖDOS R. SAV., BENDRAS PLOTAS - 94,17 M2, NUOMOS”**

B DALIS

(data)

(surašymo vieta)

Konkurso dalyvio pavadinimas

Juridinio asmens kodas

Adresas (buveinė)

Telefono numeris

Kredito įstaigos pavadinimas ir adresas, sąskaitos numeris ir kodas

Mes siūlome šį nuompinigių dydį:

1. Negyvenamųjų patalpų, esančių adresu Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav., bendras patalpų plotas (94,17 kv. m.) - *siūloma nuompinigių per metus Suma Lt arba Suma Lt per mėn.*

(Už paraiškos pateikimą atsakingo

asmens vardas, pavardė, parašas ir antspaudas)

TURTO NUOMOS KONKURSO VOKŲ REGISTRACIJOS LAPAS

Reg. Nr.	Voko pateikimo data	Voko pateikimo laikas (minutės tikslumu)	Konkurso dalyvis	Prašymą užregistravo (vardas, pavardė, parašas)	Voką pateikė, registracijos pažymėjimą gavo, su Taisyklėmis susipažino: (vardas, pavardė, parašas)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Registracija baigta _____ d. _____ val. _____ min.

KONKURSO DALYVIO REGISTRACIJOS PAŽYMĖJIMAS

Turto nuomos konkurso registracijos pažymėjimas išduotas:

(konkurso dalyvio ar jo įgalioto atstovo vardas, pavardė ir kodas)

Registracijos numeris: _____;

Voko gavimo data bei laikas (minutės tikslumu): _____;

Komisijos posėdžio vieta (adresas): Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav.

Komisijos posėdžio data ir tikslus laikas: 2014 m. lapkričio 14 d., 14 val. 00 min.

Informuojame, kad, vadovaujantis Turto nuomos konkurso taisyklėmis, iki vokų atplėšimo posėdžio pradžios Jūs privalote pateikti kredito įstaigos išduotą dokumentą, kuriame pažymėta, kad konkurso dalyvis į Direkcijos nurodytą kredito įstaigos sąskaitą sumokėjo pradinį įnašą, lygų paskelbtam 3 mėnesių pradiniam nuompinigių dydžiui 1200,00 EUR.

Kredito įstaigos ir sąskaitos, į kurią turi būti sumokėtas pradinis įnašas duomenys: Pajūrio regioninio parko direkcija, įstaigos kodas 288706740, a/s LT357300010139282987, AB Swedbank bankas, kodas 73000.

Konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą išdavė:

(vardas, pavardė, parašas, išdavimo data)

**VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS PAVYZDINĖ
SUTARTIS**

_____ d. Nr.
(data)

(sudarymo vieta)

Nuomotojas Pajūrio regioninio parko direkcija, įstaigos kodas 288706740, buveinės adresas Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav., atstovaujama direktoriaus Dariaus Niciaus, veikiančio pagal Pajūrio regioninio parko direkcijos nuostatus (toliau - Nuomotojas) ir nuomininkas

(teisinė forma, pavadinimas, kodas ir registracijos adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis asmuo,

_____,
arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)
atstovaujamas _____,

(atstovo vardas, pavardė, pareigos)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

vadovaudamiesi nuomos viešojo nuomos konkurso, įvykusio _____ m. _____ d., komisijos sprendimu, įformintu protokolu Nr. _____,

sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas) - 94,17 kv. m bendro naudingo ploto negyvenamąsias patalpas, esančias Pajūrio regioniniam parkui priklausančiame žemės sklype, adresu Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav., unikalus Nr. 50/168007, likutinė vertė –6357,52 EUR naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokestį, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokestį.

1.2. Turtas skirtas maitinimo paslaugoms veiklai vykdyti. Patalpos nuomojamos be maisto gaminimui reikalingos įrangos. Tokią įrangą savo lėšomis ir jėgomis įsipareigoja įsirengti Nuomininkas.

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas 5 (penki) metai nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – _____ per mėnesį.

(suma skaičiais ir žodžiais)

Vadovaujantis LR Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis, PVM šiuo atveju neskaičiuojamas. Jei vykdant nuomos sutartį bus pakeistos teisės aktų nuostatos dėl PVM skaičiavimo, sutarties kaina gali būti perskaičiuojamas pagal teisės aktų reikalavimus.

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį apmoka sąskaitas už šaltą ir karštą vandenį, elektros energiją, dujas, šilumos energiją ir komunalines paslaugas (šiukšlių išvežimą, liftą, bendro naudojimo patalpų ir teritorijos valymą ir kitas).

3.3. Nuomininkas moka nuompinigių kas mėnesį, prieš prasidedant mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas nuomotojo ir (arba) paslaugų teikėjų pateiktas sąskaitas už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas apmoka per 5 darbo dienas nuo sąskaitų gavimo arba pagal atskirą susitarimą.

3.5. Nuompinigiaai ir mokėjimai už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas pradami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

3.6. Nuomininko dalyvaujant negyvenamųjų patalpų nuomos konkurse sumokėtas pradinis įnašas – 1200,00 EUR (vienas tūkstantis du šimtai eurų 00 ct) yra įskaitomas į Nuomos mokesčių - į paskutinių Nuomos termino mėnesių nuomos mokesčių (ar atitinkamą kitą Sutarties pabaigos laikotarpį).

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo įregistruoti nuomos sutartį valstybės įmonėje Registrų centre;

4.3.2. per 5 (penkias) darbo dienas Sutarties pasirašymo priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokesčių ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.3.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutarties ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės

perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam terminui. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 10 metų. Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą sudaryti naują turto nuomos sutartį papildomam terminui, nuroydamas nuomos terminą, nuomos mokestį ir kitas nuomos sąlygas, kurias nuomotojas laiko esant svarbiomis. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui. Nuomininkui raštu neatsakius nuomotojui per 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo iš nuomotojo gavimo dienos, laikoma, kad nuomininkas atsisako sudaryti turto nuomos sutartį papildomam terminui nuomotojo pasiūlytomis sąlygomis.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutartis pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.5.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.5.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.5.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės,

atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Papildomos sąlygos (*nurodyti kitas teisės aktams neprieštaraujančias sąlygas*).

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.4. Sutarties priedai:

8.4.1. valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

8.4.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turto.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

Nuomotojas

Pavadinimas

Adresas

Juridinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomotojo vardu

A.V.

Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)

Adresas

Juridinio / fizinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomininko vardu

A.V.

(Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

(Valstybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo akto forma)

**VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO
AKTAS**

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Pajūrio regioninio parko direkcija, įstaigos kodas 288706740, buveinės adresas Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav., atstovaujama direktoriaus Dariaus Niciaus, veikiančio pagal Pajūrio regioninio parko direkcijos nuostatus, perduoda,

o nuomininkas _____,
(teisinė forma, pavadinimas, registracijos numeris ir adresas, jeigu nuomininkas yra juridinis

_____,
asmuo, arba vardas, pavardė, asmens kodas ir gyvenamosios vietos adresas, jeigu nuomininkas yra fizinis asmuo)

atstovaujamas _____,
(atstovo pareigos, vardas, pavardė)

veikiančio pagal _____,
(atstovavimo pagrindas, dokumento data, numeris)

remdamiesi _____ m. _____ d. sudaryta valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi Nr. _____, perduoda ir priima valstybės materialųjį turtą – 94,17 kv. m. bendro naudingo ploto negyvenamąsias patalpas, esančias Pajūrio regioniniame parke esančiame žemės sklype, adresu Placio g. 54, Karklės k., LT-92383, Klaipėdos r. sav. Statinio būklė – pagal _____ m. _____ - _____ d. Statinio apžiūros aktą Nr. _____

Perdavė

(nuomotojo atstovo pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

(parašas)

A.V.

Priėmė

(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

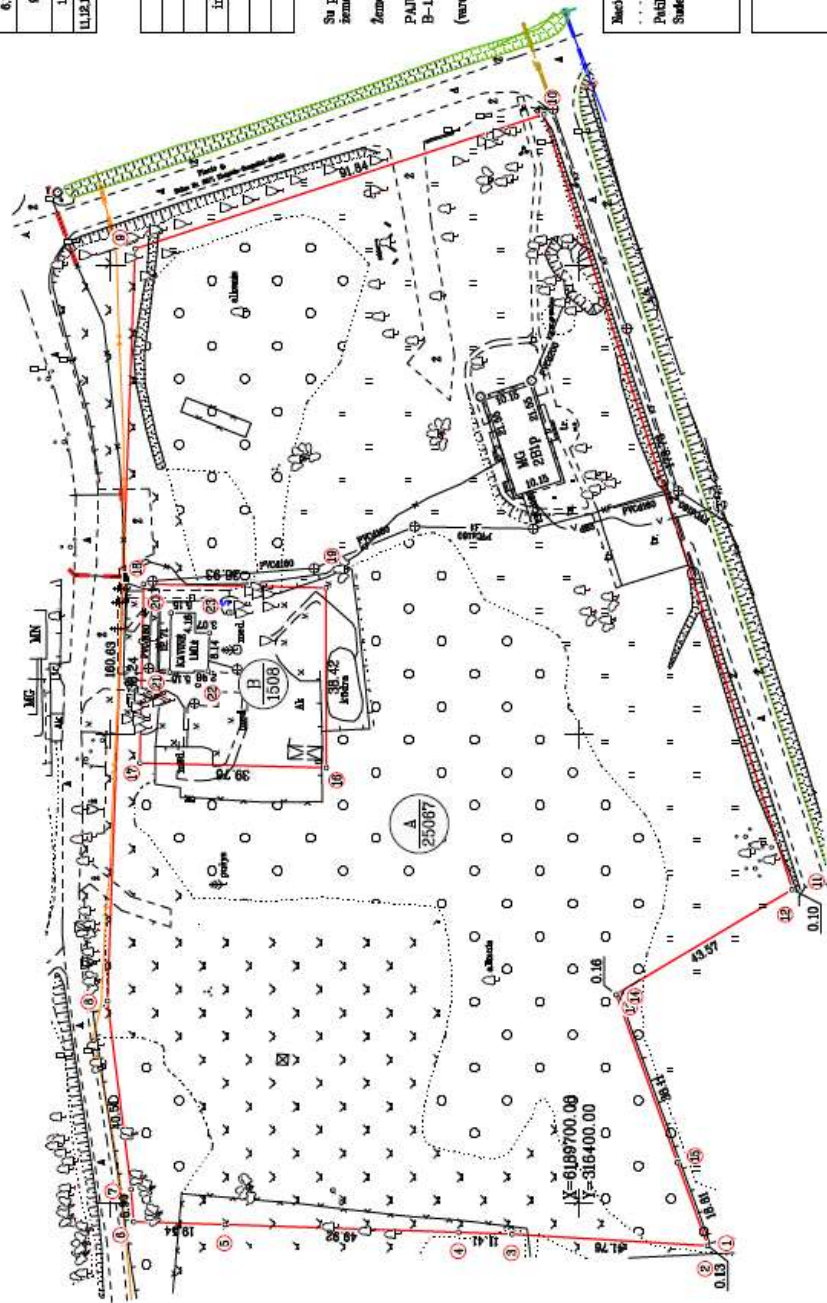
(parašas)

A.V. (Jeigu reikalavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose.)

Neiškomos turto objektų kadastrinių matavimų ir kadastrinio žemėlapis su žemės sklypų planais, 3 lapas

Kadastrinis vienetų kodas	5 5 2 8	Girvų kv.	0 0 0 3	sklypas	0 0 7 2
Žemės sklypo kadastrinis Nr.					

ŽEMĖS SKLYPO PLANAS M 1:1000
Sklypo plotas 26575 m²



Gatvės, namo Nr.	Placius g. 54
Žemės (savivaldybės) savininkas	Baršėdas K.
Savivaldybės pav. / Miesto (rajono) pav.	Kretingės sen. / Kretingės
Apskritys	Klaipėdos

Gretimybė	Gretimų žemių sklypo kadastrinis Nr.	Pastatbos
1.2.3		valstybinis žemės fondas
3.4.5.6	9928/0003 04	
6.7.8.9		žemės
9.10		Placius g. 2217, Klaipėda - Kretingės - Baršėdos praeiviai
10.11		
11.12.13.14.15.	9928/0003 74	

Neužstatomas plotas			
Pirmas		Toliau	
atskiri	bendras	atskiri	bendras
ind. m ²	ind. m ²	ind. m ²	ind. m ²
		A	25087
		B	15008

Su pašalinamomis sūrovėmis žemės sklypo ribomis apibrėžiamas 2012 m. spalio mėn. 23 d. žemės sklypo pašalinamumo parodymo akto, ir onaišyti ploto skaičiavimai.

Žemės svarstymas (audologas):
 PAITRIS REKREACINIO PARKO DIREKCIJA (A-25087, B-15008) 2014-10-17

(vardas, pavardė) (vardas) (data)

Nacionalinės žemės tarnybos prie žemės ūkio ministerijos
 Klaipėdos rajono teritorinis skyrius
 Patalpoms: Vyresnysis specialistas Vilma Lengvinaitė
 Skaitymas: vedėja Jūna Petkūnaitė

UAB "INŽINERINIAI TYRINĖJIMAI"
 KLAIPĖDOS FILIALAS
 Lemučių Nr. 6-703-314, sklypas 2008 m. rugpjūtis 27 4

Pareigos	Vardas, pavardė	Data
Direktorius	Alyksas Kaskalavičius	2014-10-17
Vp. Geodezininkas	Artūras Mykolaitis	
Vyriausiasis inžinierius	Tadas Tezegauskas	

Kompiuterio Nr. A.V.